

事业单位法人证书补（换）领服务指南

一、适用范围

事业单位法人证书补（换）领的申请和办理。

二、办理依据

《事业单位登记管理暂行条例实施细则》第六十三条。

三、受理和决定机构

许昌市事业单位登记管理局。

四、数量限制

无限制。

五、申请条件

《事业单位法人证书》遗失或毁损。

六、申请材料目录

序号	提交材料名称	原件/复印件	要求
1	《事业单位法人证书补领申请书》	原件	下载格式文本，按附录填写。 (A3纸正反页打印，2份)
2	未遗失的《事业单位法人证书》	原件	现存的《事业单位法人证书》
3	加强证书管理的改进措施	原件	加强证书管理的改进措施：写明丢失原因及行之有效的改进措施，本单位法定代表人签字，加盖本单位公章。

注：1、改进措施需以盖章单位或者举办单位公函纸张

打印，行文格式符合公文行文规范。

2、需等登记管理机关审核通过后再在“许昌机构编制网”“文件下载”栏目或者QQ群（123639528）群文件中统一下载模板，确保纸质申请与网上申请填写一致。

七、申请接收

<http://www.gjsy.gov.cn/>（事业单位在线网站）申请

八、基本流程

申请、受理、审查、核准、发证、公告。

九、办结时限

法定时限为30个工作日，我市承诺自受理到办结时限为5个工作日（依法需要听证、鉴定和专家评审等的时间不计入时限）。

十、收费依据及标准

无收费。

十一、办理结果

经核准变更登记的事业单位取得登记事项变更后的《事业单位法人证书》

十二、结果送达

在承诺办理时限内通过电话或网上办结通知等方式通知申请人领取《事业单位法人证书》。

十三、信息公开

许昌市事业单位登记管理局信息公开

查询网站：<http://www.xcbb.gov.cn>（许昌机构编制网）

QQ群号：123639528

邮箱：xcsdjj@163.com

服务电话：0374-2966602

地址：许昌市龙兴路许昌市创业服务中心A座21楼2118
房间

乘车路线：2路、4路、19路、31路、71路、99路、
601路或K1路到许昌市创业服务中心站、市民之家站或信通
金融中心站即到。

附录：申请材料示范文本

统一社会信用代码

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

事业单位法人证书补领申请书

单位名称_____单位全称并加盖行政印章_____

法定代表人_____现任法定代表人亲笔签名_____

申请日期_____报送受理日期_____

国家事业单位登记管理局制

单位名称	
原证书号	统一社会信用代码
现存证书情况	正本： 本 副本： 本
申请补领原因	如实填写证书丢失的时间、情形、 主要责任人及查找的过程
法定代理人意见	情况属实，同意申请证书补领 签名： 盖章： 年 月 日
举办单位意见	同 意 公章： 年 月 日

登记 管理 机关 意见	受理人	<p>申请材料齐全有效 符合受理条件</p> <p>签名: _____ 年 月 日</p>			
	审核人	<p>符合补领登记条件 建议核准</p> <p>签名: _____ 年 月 日</p>			
	负责人	<p>同 意</p> <p>签名: _____ 年 月 日</p>			
公告 刊登 情况					
证书 发放 情况	发证人		发证日期	_____ 年 月 日	
	领证人		领证日期	_____ 年 月 日	
备注					
联系人		联系电话		邮政编码	